

	MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO Istituto Omnicomprensivo Castelforte - Minturno	
ISTITUTO OMNICOMPRESIVO CASTELFORTE LTIC825005 www.istitutoomnicomprensivocastelforte.it		LICEO SCIENTIFICO "ALBERTI" MINTURNO LTPS030006 www.liceoalbertiminturno.it
Sede legale: via A. Fusco snc 04021 Castelforte(LT) - ☎ 0771/608014 fax 0771609788 ✉ ltic825005@istruzione.it www.omnicomprensivocastelforte-albertiminturno.it Posta certificata: ltic825005@pec.istruzione.it		
Sede amministrativa: via Santa Reparata, 19 - 04026 Minturno(LT) ☎ 0771/680620 fax 0771681791		
Codice istituto LTIC825005 - Codice fiscale : 90027950592		
IBAN: IT56H0529673973T20990000132 - c/c postale 51047025 - codice univoco UFVDPDL		

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16 novembre 2018, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107", con particolare riferimento all'art. 6 "Gestione Provvisoria";

PRESO ATTO che Il nuovo Regolamento è entrato in vigore il 17 novembre 2018 e che, ai sensi dell'art. 55, comma 2, le disposizioni ivi previste si applicano a far data dall'esercizio finanziario successivo a quello della loro entrata in vigore, ovvero a partire dal 1° gennaio 2019 con l'eccezione di quanto disciplinato dall'art. 55, comma 3;

VISTA la Circolare Miur Prot.0023410 del 22-11-2018 avente per oggetto: "Precisazioni in merito all' proroga dei termini per la predisposizione e approvazione del Programma Annuale 2019, di cui alla nota MIUR del 31 ottobre 2018, prot. n. 21617;

VISTO il Programma Annuale 2019 approvato dal Consiglio di Istituto in data 14/03/2019;

TENUTO CONTO che non esiste allo stato attuale una convenzione o accordo quadro Consip;

CONSIDERATO che si rende necessario provvedere all'acquisto di materiale:

Stampa di 1000 copie "libretto dello studente" + "registro per firma presenze" per il Liceo "L.B. Alberti" di Minturno;

VISTO i preventivi di spesa pervenuti;

VERIFICATA la copertura finanziaria nell'attività/ Progetto ...^{A3}... del Programma annuale 2019;

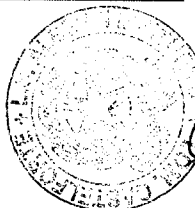
DETERMINA (art. 36 D.lgs n. 50/2016)

le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

di adottare la procedura dell'affidamento diretto quale modalità di scelta del contraente per la fornitura del materiale indicato in premessa alla ditta **Arti Grafiche Caramanica s.r.l.**;

di provvedere all'acquisizione del CIG sulla base dell'impegno di spesa di € **940,00**;

di assumere personalmente il compito di responsabile del presente procedimento. Avverso a questo procedimento possono essere esperiti i rimedi giurisdizionali e amministrativi previsti dall'ordinamento. La presente determina viene pubblicata sul sito web della scuola: **www.omnicomprensivocastelforte-albertiminturno.it**



IL Dirigente Scolastico
Prof. Amato Polidoro